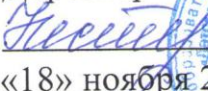


Принято:
Педагогическим Советом
БОУ ДО «ДШИ № 17» г. Омска
Протокол № 2
«17» ноября 2016г.

Утверждаю:
Директор БОУ ДО «ДШИ № 17»
 И.А.Нестерова
«18» ноября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА

**бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования
«Детская школа искусств №17» города Омска
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы школы;

- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане школы;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане школы;

- зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

Для зачета результатов освоения учебных предметов родители (законные представители) обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют на имя директора:

1) Заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении родителей (законных представителей));

- название предмета (предметов);

- класс (классы), год (годы) изучения;

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

- дата;

- подпись.

2) При подаче заявления родители (законные представители) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

3) Документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения.

4) Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);

- класс (классы), год (годы) изучения;

- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.

Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.
